# 《北京经济技术开发区转学报名系统》操作手册 家长端

#### 一、系统登录

 用户需在正常网络环境下打开浏览器,输入地址: <u>https://ryrxdc.bda.gov.cn/yjzx/</u> 登录"北京经济技术开发区转学报名系统"。为了保证系统可以正常使用,请用户使用 IE 浏览器 10 及以上版本、火狐浏览器 65 及以上版本或谷歌浏览器 67 及以上版本进行 登录。

北京经济技术开发区转学报名系统	手机号登录
一、注册账号:注册时,需如实填写本人相关联系方式。	JUSEA
当提交后,系统会自动发送一条短信验证码到注册手机号码上,通过短信凭证进入系统进行	℃ 请输入手机号
身份认证。认证通过后方可进入系统进行转学报名相关工作。转学办理申请时间:	一 请输入短信验证码 获取给证码
二、建议使用谷歌Chrome、Internet Explorer 10以上版本的浏览器以便系统功能正常运行。	登录 <b>—</b> ———————————————————————————————————
三、请勿在同一个电脑上登陆多个账号	手机号登录 账号密码登录
四.1.2022至2023学年第一学期期末经开区义务教育阶段转学工作安排 2.《北京经济技术开发区转学报名系统》家长操作手册 3.《北京经济技术开发区转学报名系统》系统舆极操作规频描导 注册登录 (信息采集)上传材料信息及申请情况 4.政策咨询电话: 作日:9:00-11:30;14:00-17.00)	

#### 二、账号注册

 首次使用系统用户需注册,点击首页
 拉册 按钮,则系统跳转注册登录页面, 如下图所示(学生和监护人信息一定要真实有效),编辑完成后,点击

	北京	经济技术开发	发区转学报	名系统	
1	#BBR 2	信息来集 <b>3</b> 」		育情况	
	* 学生姓名:	请输入学生姓名	* 监护人姓名:	请输入监护人姓名	
	*学生证件受型:	请选择 >	*监护人证件奏型:	<b>请选择</b> >	
	*监护人手机号:	请输入监护人手机号	* 短信验证码: 维以注册	請倫贊证码	0

## 三、信息采集

 请根据需采集内容及填写提示,填写真实有效的基础信息、户籍信息、居住信息、监护 人信息。(\*为必填项)

兴大林农, 北一	兴大江从采到,点八江	举步过休日初,
子主姓名。张二	子生证件突至:身份证	子土证计专时。
*转学类型: 北京市内转学	<b>)</b> 跨省转学	
* 教育ID号: 请输入教育ID号	此处为8位数字	
*学生现就读所在省市:北京市 •	请选择 🔹	
•现就读学校: 请输入现就读学校	请参照学生卡,填写学校全称	
*现就读年级: 请选择	•	
*是否为中国国籍: • 是 否		
*同一家庭是否有其他子女在经开 请选择	▼ ② 适用于有一位亲生子女已在经开	区就读,本次转学子女申请转往该子女就读学
区就读:	校	

			户籍信息		
*户籍类型:	○本市户籍 (	非本市户籍			
* 学生户籍所在地:	北京市	▼ 请选择	•		
*学生户籍地详细地址:	请输入			示例	

		估注信总			
*住房类型:	自住房 预售或存量商品	品房 家庭公积	目房		
* 所有权证号格式:	请选择	•			
*自住房所有权证号:					
* 房屋坐落:	输入房屋坐落	示例	* 小区名称:	请选择	
* 房屋所有权人姓名:	房屋所有权人姓名				
房产证填发时间或登记时间:	异产证填发时间或登记		* 房屋所有权人与学生关	系: 请选择	•

点击

### , 会有详细的填写样式提示, 请家长在填报过程中注意。

*学生户籍地详细地址:	xxx详细地让		示例	
	Post Parolog.			
		学生户籍	部地详细地址示例(计参照户口本首	页住
		址栏):		
		居住	111-210-000	100
			( Martin States of St	
			The second second in the second s	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		A W	户主姓名	
*住房类型	: • 自住房 ① 预售	或存量商品房	户主教名 (2)	
*住房类型	: ● 自住房 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	或存量商品房	户注册名 住 道	
•住房类型 • 所有权证号	<ul> <li>自住房 预告:</li> <li>育(XXX)开不动产权第</li> </ul>	或存量商品房 户 開 IXXX号 •		
*住房类型	<ul> <li>: ● 自住房 ① 预售:</li> <li>椿式: 章(XXX)开不动产权望</li> </ul>			
*住房类型 * 所有权证号 *自住房所有权证号	<ul> <li>: ● 自住房 ① 预售</li> <li>潜载: 京(XXX)开不动产税業</li> <li>:: 京( 1231</li> </ul>	或存量商品房 (XXX号 ~ )开不动产权第 13213		
*住房类型 * 所有权证号 *自住房所有权证号	<ul> <li>: ● 自住房 预售</li> <li>: 京(XXX)开不动产税量</li> <li>:: 京( 1231</li> <li>:: www.phga.ukg</li> </ul>	或存量商品房 #XXX号 - )开不动产权第 13213		
*住房类型 •所有权证号 •自住房所有权证号 •房屋坐落	<ul> <li>: ● 自住房 预售</li> <li>* 育(XXX)开不动产权量</li> <li>*: 京(1231</li> <li>*: xxx房屋坐落</li> </ul>	或存量商品房 第XXX号 - 〕)开不动产权第 13213	◆議務 度 書 * 小区名称: 」時名 于任5月 5 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	推回 在日間
*住房类型 * 所有权证号 *自住房所有权证号 * 房屋坐落	<ul> <li>: ● 自住房 预售:</li> <li>育(XXX)开不动产权量</li> <li>:: 京(1231</li> <li>:: xxx房屋坐落</li> </ul>	或存量商品房 (XX号) ()开不动产权第 13213 () () () () () () () () () ()	◆議務 ● ・小区名称: 博名 天年5月 ・ 日日に「たり」はな。	推固

*是否为单方监护人:	请选择	*		
监护人一姓名:			*监护人二姓名:	请输入监护人二姓名
监护人一证件类型:	:身份证		*监护人二证件类型:	请选择
监护人一证件号码:	: '		*监护人二证件号码:	请输入监护人二证件号码
监护人一手机号:			*监护人二手机号:	请输入监护人二手机号

2. 信息编辑完成后,确认信息无误,点击确认保存。

### 四、上传材料

 请根据要求分别上传基础材料、户籍材料、居住材料、及上传补充材料的图片(上传的 图片必须清晰且真实有效)且上传图片为 JPG/PNG 格式,大小为 20kb<sup>~5</sup>M,最多 10 张!

*请上传以下材料信息:	一、上传基础材料(必填)
	材料说明:
	1.请上传学生学籍信息表;
	2.请上传学生出生医学证明;
	3.请上传结婚证或离婚证(离婚证明);
	4.普通高中转学请提供转出地的中考成绩证明、原就读普通高中录取证明材料、学籍 档案。预览
	支持选择多张图片同时上传,也可上传一张后点击空白处再次选择 另一张图片上传
	上传图片为JPG/PNG搭式,大小为20kb~5M,最多10张!

 若为按京籍对待,如:学生监护人持《北京市工作居住证》(有学生随往信息)需上传 该证件电子版以及北京市人才工作网验证截图。(点击示例会弹出北京市人才工作网截 图样例)





朴充材料说明:	
1.父母的在京务工就业证明	
•受雇:监护人所在单位人事部开具的在职凭证、加盖公章。劳动合同封面,签字部页(必须加盖公司公章)、用人单位营业执照副本复印件	P盖章
•个体工商户:经开区行政审批局注册的营业执照,纳税证明原件及复印件	
•法定代表人:经开区行政审批局注册的企业法人组织机构代码证书或营业执照原作 复印件等相关证明材料	原件及
•股东或合伙人: 经开区行政审批局备案文件原件及复印件等相关证明材料;	
2.父母双方社保连续缴纳的证明,若为个体工商户,可提供缴税证明;	
3.父母双方的北京市居住证或北京市居住登记卡。预览	
支持选择多张图片同时上传。也可上传一张后点击空白处再次选择 另一张图片上传	
上传图片为JPG/PNG格式,大小为20kb~5M,最多10张!	

- 3. 上传后,点击 预览,可看到当前上传的图片。
- 4. 若完成上传且确认无误,则点击当前页面最下方的

上一步 确认提交	

#### 五、申请情况

<b>1</b> 如申证	注册登录 2 信息采集 3 上传材料信息 申请情况
	由法律归
	甲頃循環
	您的信息已经提交成功!
	重要提示:
	学生信息提交成功后,社会事业局将协同相关职能局对报名材料进行线上联审,如有问题社会事业局将通过您预 留的电话与您沟通,请确保监护人电话畅通。
	对于审核通过的学生,社会事业局将根据经开区中小学校学位情况进行统筹分配。统筹分配后,将由学校联系学生 监护人进行转学确认并办理学籍调转手续,请确保监护人电话畅通。
	上一步 申请驳回修改材料

 完成上传材料信息后并提交后,会跳转至此页面。点击上方导航栏,可返回至相关页面, 但无法对内容进行修改。

1	注册登录	2	信息采集	3	上传材料信息	4	申请情况

2. 申请情况页面会提示您信息已提交成功,若此时发现之前填报的信息存在问题,可点击

申请驳回修改材料,写明原因并提交后,待区级审核通过后,可进行信息材料内容修改。修改完成后,必须进行再次提交。

1 注册登录	2 信息采集	3 上传材料信息	4	申请情况
如申请驳回,修改信息后,	请确保再次点击"确认提交"按钮	1, 否则信息将无法进入审核阶段。		

	申请驳回			
	申请驳回修改材料原因:			
如申请驳回,修改信息后,请确	申请驳回修改材料原因			
	关闭 确定			
	申请情况			
您的信息已经提交成功!				
重要提示:				
学生信息提供	交成功后,社会事业局将协同相关职能局对报名材料进行线上联审,如有问题社会事	业局将通过您预		

# 六、注销账号

1. 登陆账号,点击右上角"注销账号"按钮

北京经济技术开发区纳	<sup>脏:</sup> <sup>注销账号</sup> <sup>修改密码</sup> 退出 专学报名系统
注册登录 2 信息采集 3 上传材料信息 如申请驳回,修改信息后,请确保再次点击"确认提交"按钮,否则信息将无法进入审核财	<b>4</b> 申请情況 限。

 点击"确认"注销(如果账号注销,上传的所有信息都会消失,在非必要情况下,切勿 注销账号)

<b>力</b> 注册登录 如申请驳回,修改信息后,请确保再次	[]	元
	您是否确认要注销账号?	
	注销账号后将无法恢复!	
	取消 确认	
S.	"的后尽口空徒父风切!	
重要提示:		

# 七、修改密码

		用户:	注销账号 修改密码
11	修改密码	×	
363	原密码:		统
	请填写包含数字、大小写英文, 且不少于8位的密码。		
	新密码:		
	请填写包含数字、大小写英文,且不少于8位的密码。		
注册登录	确认新密码:		
	请填写包含数字、大小写英文,且不少于8位的密码。		
青驳回,修改信息后,请确 <sup>(</sup>			
		关闭 确定	
	申请情况		

请根据密码要求进行密码更新,更新后点击确定即可。