

北京经济技术开发区义务教育阶段
“证明证件”材料审核入口
家长操作手册

编制单位：北京盛学成长科技有限公司

目录

一、 网站首页	3
二、 系统登录	3
三、 上传“证明证件”材料（京籍用户）	4
1. 户籍信息及相关材料上传	4
2. 居住信息及相关材料上传	6
3. 其他补充材料上传	7
4. 信息及材料提交	7
四、 上传“证明证件”材料（按京籍对待用户）	7
1. 户籍信息及相关材料上传	7
2. 居住信息及相关材料上传	9
3. 其他补充材料上传	10
4. 信息及材料提交	11
五、 上传“证明证件”材料（非京籍用户）	11
1. 户籍信息及相关材料上传	11
2. 居住信息及相关材料上传	12
3. 其他补充材料上传	14
4. 信息及材料提交	14
六、 多校划片志愿填报（多校划片实施开始后操作）	15
1. 系统登录	15
2. 详细信息页	15
3. 返回材料审核入口	17

七、退出系统 17

一、网站首页

1. 浏览器选择：建议使用谷歌 Chrome、火狐 Firefox 浏览器以便系统功能正常运行，**登录时请确保在正常网络环境。**

 北京经济技术开发区义务教育阶段“证明证件”材料审核入口

说明

- 一、请填写北京市义务教育入学服务平台采集编号和学生证件号码进行登录，登录后根据提示上传对应材料
- 二、建议使用谷歌Chrome、火狐Firefox浏览器以使系统功能正常运行
- 三、请勿在同一个电脑上登录多个账号
- 四、2023年致经开区适龄儿童家长的一封信
- 五、《北京经济技术开发区义务教育阶段“证明证件”材料审核入口》家长操作手册
- 六、2023年经开区适龄儿童入学答疑
- 七、《北京经济技术开发区义务教育阶段“证明证件”材料审核入口》操作视频指导
京籍用户 非京籍用户 按京籍用户

登录

请输入儿童信息采集编号及儿童证件号码

二、系统登录

家长用户需输入“北京市义务教育入学服务平台”儿童信息采集编号和学生证件号码，手机号为在“北京市义务教育入学服务平台”注册”的手机号，点击【获取验证码】按钮，获取并填写手机短信验证码。

登录

请输入儿童信息采集编号及儿童证件号码

请输入儿童信息采集编号

请输入儿童证件号码

请输入手机号

请输入验证码 获取验证码

登录

三、上传“证明证件”材料（京籍用户）

1. 户籍信息及相关材料上传

- 1) 学生法定监护人需根据实际情况和系统提示上传证明材料和填写有关信息，不同户籍类型及住房类型所对应需上传和采集的材料及信息不同。此处我们以京籍自住房为例：

审核状态

待提交

学生信息

学生姓名: 测试1号

采集编号: [模糊]

住房类型: 自住房

户籍类型: 京籍

居住地所在社区村:
北京经济技术开发区范围荣华街道
博客雅居-天华东路五号院

居住地详细地址:
北京经济技术开发区天华东路x号
院x号楼x层x室

材料上传 (编辑信息后请点击提交按钮)

1. 户籍材料 材料预览

(1) 请上传儿童全家户口簿扫描件, 具体包括: 户口簿首页、户主页、父母双方户口页、学生页

(2) 请上传儿童的《出生医学证明》

* 是否多胞胎同时入学: 否

* 同一家庭是否已有另一子女在经开区就读: 否

读:

3

删除文件 删除文件 删除文件 删除文件

上传图片为JPG/PNG格式, 大小为50kb-2M, 最多30张!

- 红框 1 所示为户籍信息所需要上传的电子版材料内容。
- 红框 2 所示为学生监护人需采集的相关信息。若选择多胞胎（或/且）同一家庭是否已有另一子女在经开区就读选择：是，则学生监护人需采集下图红框所示信息。若家庭

存在三孩儿情况，点击下图红框所示图标展开后继续填写信息即可。

 另一子女一姓名:

* 是否多胞胎同时入学:

* 另一子女一姓名:

* 另一子女一采集编号:

● * 另一子女二姓名:

* 另一子女二采集编号:

* 同一家庭是否已有另一子女在经开区就读:

审核状态	材料上传 (编辑信息后请点击提交按钮)
待提交	1. 户籍材料 材料预览 (1) 请上传儿童全家户口簿扫描件, 具体包括: 户口簿首页、户主页、父母双方户口簿、学生页 (2) 请上传儿童的《出生医学证明》 (3) 请上传已在经开区就读子女的亲子关系证明, 如: 出生证明、户口簿等 (4) 请上传已在经开区就读子女的学生卡或学籍卡
学生信息	<div style="border: 2px solid red; padding: 5px;"><p>* 是否多胞胎同时入学: <input type="text" value="多胞胎"/></p><p>● * 另一子女一姓名: <input type="text"/></p><p>* 另一子女一采集编号: <input type="text"/></p><p>* 同一家庭是否已有另一子女在经开区就读: <input type="text" value="是"/></p><p>读:</p><p>* 已就读子女姓名: <input type="text"/></p><p>* 目前就读学校(已就读子女): <input type="text" value="请选择"/></p><p>* 教育ID号(已就读子女): <input type="text"/></p><p>* 证件号码(已就读子女): <input type="text"/></p></div>

● 点击红框 3 所示位置，上传电子版材料。（注意下方图片格式及大小要求）

注意：采集项前有 * 为必填项

2. 居住信息及相关材料上传

2.居住材料,您选择的住房类型是: 自住房 材料预览

(1) 请上传房屋产权证扫描件(清晰可见: 房屋坐落、产权人、产权证号); 如果房屋按份共有, 则还需上传附记页; 如果是回迁房, 需上传回迁协议扫描件或安置合同扫描件

房屋产权证号(来自市级): 京201x开不动产权第xxxxxxx号

房屋坐落地址(来自市级): 北京经济技术开发区天华东路x号院x号楼x层x室

产权人1姓名(来自市级): 测试1号爸爸

产权人1身份证号: 1306821983xxxxxxx

* 产权情况: 单独所有

删除文件 删除文件

上传图片为JPG/PNG格式, 大小为50kb-2M, 最多30张!

- 红框 1 所示为户籍信息所需要上传的电子版材料内容。
- 红框 2 所示为学生监护人需采集的相关信息。其中下图红框所示内容均来自于学生监护人在“北京市义务教育入学服务平台”所填写的信息。若发现此处信息有误, 请学生监护人在“北京市义务教育入学服务平台”撤销账号重新进行注册填写。

(1) 请上传房屋产权证扫描件(清晰可见: 房屋坐落、产权人、产权证号); 如果房屋按份共有, 则还需上传附记页; 如果是回迁房, 需上传回迁协议扫描件或安置合同扫描件

房屋产权证号(来自市级): 京201x开不动产权第xxxxxxx号

房屋坐落地址(来自市级): 北京经济技术开发区天华东路x号院x号楼x层x室

产权人1姓名(来自市级): 测试1号爸爸

产权人1身份证号: 1306821983xxxxxxx

- 点击红框 3 所示位置, 上传电子版材料。(注意下方图片格式及大小要求)

注意: 采集项前有 * 为必填项

3. 其他补充材料上传



- 图片上传方式与户籍，居住上传图片方式相同。

4. 信息及材料提交

学生监护人在确认所填写，上传的信息及材料无误后，点击确认提交。



注意：提交后，页面左上角状态会从“待提交”变更为“户籍材料与其他材料待审核；居住材料待审核”

四、上传“证明证件”材料（按京籍对待用户）

1. 户籍信息及相关材料上传

- 1) 学生法定监护人需根据实际情况和系统提示上传证明材料和填写有关信息，不同户籍类型及住房类型所对应需上传和采集的材料及信息不同。此处我们以按京籍对待（工

居)为例:

审核状态

待提交

学生信息

学生姓名: [模糊]

采集编号: [模糊]

住房类型: 自住房

户籍类型: 非京籍

是否按京对待: 是

按本市对待类型:
持《北京市工作居住证》

居住地所在社区村:
北京经济技术开发区范围瀛海镇海梓嘉园 (家庭公租房) -四海路1号院

居住地详细地址:
北京经济技术开发区四海路1号院

材料上传 (编辑信息后请点击提交按钮)

1.户籍材料 材料预览

(1) 请上传儿童全家户口簿扫描件, 具体包括: 户口簿首页、户主页、父母双方户口簿、学生页

(2) 请上传儿童的《出生医学证明》

(3) 父母双方北京市居住证或北京市居住证登记卡

(4) 按京籍对待类型材料

若学生父母一方持有《北京市工作居住证》, 需上传《北京市工作居住证》(带有子女随住信息)及工作居住证自查证明材料;

* 工作居住证持有人姓名: 测试人

* 工作居住证编号: 111

* 工作居住证持有人证件号码: [模糊]

* 是否多胞胎同时入学: 否

* 同一家庭是否已有另一子女在经开区就读: 否

读:

3

删除文件 删除文件 删除文件

- 红框 1 所示为户籍信息所需要上传的电子版材料内容。
- 红框 2 所示为学生监护人需采集的相关信息。多胞胎及另一子女是否在经开区就读情况选择与填写方式与京籍用户一致。
- 点击红框 3 所示位置, 上传电子版材料。(注意下方图片格式及大小要求)

注意: 采集项前有 * 为必填项

2. 居住信息及相关材料上传

2.居住材料,您选择的住房类型是: 自住房 材料预览 1

(1) 请上传房屋产权证扫描件(清晰可见: 房屋坐落、产权人、产权证号); 如果房屋按份共有, 则还需上传附记页; 如果是回迁房, 需上传回迁协议扫描件或安置合同扫描件

* 房产证填发时间或登记时间: 2023-04-02 提示

* 房屋坐落: 2 提示

* 房屋所有权证号或不动产权证号: 京房权证开私字第xxxxxxx号 提示 3

京房权证开私字第 11 号

* 产权情况: 共同共有

* 房屋产权人姓名: 11

* 房屋产权人证件号码:

* 房屋产权人二姓名: 111

* 房屋产权人二证件号码:

* 房屋产权人与儿童关系: 父母

支持选择多张图片同时上传,也可上传一张后点击空白处再次选择另一张图片上传 4

上传图片为JPG/PNG格式,大小为50kb-2M,最多30张!

- 红框 1 所示为户籍信息所需要上传的电子版材料内容。
- 红框 2 所示为学生监护人需采集的相关信息。其中房屋所有权证号或不动产权证号需先选择格式，然后根据格式要求在对应输入框中进行信息填写。

* 房屋所有权证号或不动产权证号: 提示

请选择格式

京 (xxxx) 开不动产权第xxxxxxx号

京 (xxxx) 开发区 不动产权第xxxxxxx号

X京房权证开字第xxxxxxx号

X京房权证开私字第xxxxxxx号

京房权证开私字第xxxxxxx号

其他

* 产权情况:

* 房屋产权人姓名:

* 房屋所有权证号或不动产权证号: 京 (xxxx) 开不动产权第xxxxxxx号 提示

京(11)开不动产权第 333 号

- 点击红框 3 所示位置，点击“提示”即可看到当前所采集信息的内容要求

2.居住材料,您选择的住房类型是: 自住房 [材料预览](#)

(1) 请上传房屋产权证扫描件(清晰可见:房屋坐落、产权人、产权证号);如果房屋按份共有,则还需上传附记页;如果是回迁房,需上传回迁协议扫描件或安置合同扫描件

* 房产证填发时间或登记时间: [提示](#)

* 房屋坐落: [提示](#)

* 房屋所有权证号或不动产权证号: 具体房屋坐落位置请参照房产证/不动产权证上的房屋坐落填写;若房屋坐落未包含房间楼栋号和房间号,请按照下方“房屋状况”中的信息填写。

京()开不动产权第

* 产权情况:

- 点击红框 4 所示位置，上传电子版材料。（注意下方图片格式及大小要求）

注意：采集项前有 * 为必填项

3. 其他补充材料上传

3.其他补充材料 [材料预览](#)

(1) 父母的在京工作证明

- 受雇：监护人所在单位人事部开具的在职凭证、加盖公章。劳动合同封面，签字盖章页（必须加盖公司公章）、用人单位营业执照副本复印件
- 个体工商户：经开行政审批局注册的营业执照，纳税证明原件及复印件
- 法定代表人：经开行政审批局注册的企业法人组织机构代码证书或营业执照原件及复印件等相关证明材料
- 股东或合伙人：经开行政审批局备案文件原件及复印件等相关证明材料

(2) 父母双方社保连续缴纳的证明，若为个体工商户，可提供缴税证明

支持选择多张图片同时上传,也可上传一张后点击空白处再次选择另一张图片上传

上传图片为JPG/PNG格式,大小为50kb-2M,最多30张!

- 红框 1 所示为户籍信息所需要上传的电子版材料内容。
- 点击红框 2 所示位置，上传电子版材料。（注意下方图片格式及大小要求）

4. 信息及材料提交

学生监护人在确认所填写，上传的信息及材料无误后，点击确认提交。



五、上传“证明证件”材料（非京籍用户）

1. 户籍信息及相关材料上传

1) 学生法定监护人需根据实际情况和系统提示上传证明材料和填写有关信息，不同户籍类型及住房类型所对应需上传和采集的材料及信息不同。此处我们以非京籍自住房为例：





- 红框 1 所示为户籍信息所需要上传的电子版材料内容。
- 红框 2 所示为学生监护人需采集的相关信息。多胞胎及另一子女是否在经开区就读情况选择与填写方式与京籍，按京籍用户一致。
- 点击红框 3 所示位置，上传电子版材料。（注意下方图片格式及大小要求）

注意：采集项前有 * 为必填项

2. 居住信息及相关材料上传

2.居住材料,您选择的住房类型是: 自住房 材料预览

(1) 请上传房屋产权证扫描件(清晰可见:房屋坐落、产权人、产权证号);如果房屋按份共有,则还需上传附记页;如果是回迁房,需上传回迁协议扫描件或安置合同扫描件

* 房产证填发时间或登记时间:

* 房屋坐落:

* 房屋所有权证号或不动产权证号: 请选择格式

* 产权情况: 单独所有

* 房屋产权人姓名:

* 房屋产权人证件号码:

* 房屋产权人与儿童关系: 父母

提示

提示

提示

支持选择多张图片同时上传,也可上传一张后点击空白处再次选择另一张图片上传

上传图片为JPG/PNG格式,大小为50kb-2M,最多30张!

- 红框 1 所示为户籍信息所需要上传的电子版材料内容。
- 红框 2 所示为学生监护人需采集的相关信息。其中房屋所有权证号或不动产权证号需先选择格式，然后根据格式要求在对应输入框中进行信息填写。

* 房屋所有权证号或不动产权证号: 请选择格式

- 京 (xxxx) 开不动产权第xxxxxxx号
- 京 (xxxx) 开发区 不动产权第xxxxxxx号
- X京房权证开字第xxxxxxx号

* 产权情况: X京房权证开私字第xxxxxxx号
京房权证开私字第xxxxxxx号
其他

* 房屋产权人姓名:

提示

* 房屋所有权证号或不动产权证号: X京房权证开字第xxxxxxx号

X京房权证开字第 43242 号

提示

- 点击红框 3 所示位置，点击“提示”即可看到当前所采集信息的内容要求

2.居住材料,您选择的住房类型是: 自住房 材料预览

(1) 请上传房屋产权证扫描件 (清晰可见: 房屋坐落、产权人、产权证号); 如果房屋按份共有, 则还需上传附记页; 如果是回迁房, 需上传回迁协议扫描件或安置合同扫描件

* 房产证填发时间或登记时间: [] 提示

* 房屋坐落: [] 提示

* 房屋所有权证号或不动产权证号: X京房权证开字第xxxxxxx号

X京房权证开字第 43242 号

* 产权情况: 单独所有

具体房屋坐落位置请参照房产证/不动产权证上的房屋坐落填写; 若房屋坐落未包含房间楼栋号和房间号, 请按照下方“房屋状况”中的信息填写。

- 点击红框 4 所示位置，上传电子版材料。（注意下方图片格式及大小要求）

注意：采集项前有 * 为必填项

3. 其他补充材料上传



- 红框 1 所示为户籍信息所需要上传的电子版材料内容。
- 点击红框 2 所示位置，上传电子版材料。（注意下方图片格式及大小要求）

4. 信息及材料提交

学生监护人在确认所填写，上传的信息及材料无误后，点击确认提交。



六、多校划片志愿填报（多校划片实施开始后操作）

1. 系统登录



家长用户需输入北京市义务教育入学服务平台儿童信息采集编号和学生证件号码，手机号为在“北京市义务教育入学服务平台”注册的手机号，点击【获取验证码】按钮，获取并填写手机短信验证码。

2. 详细信息页



登录后，可以看到上图所示学生详细信息页，我们选择“入学志愿填写”进入到入学志愿填写页面后，如下图所示：

填报说明

- 1、请在规定时间内完成志愿填报
- 2、每位学生需填写六个志愿学校
- 3、六个志愿校均为必选志愿项

填报志愿

第一意向学校:

第二意向学校:

第三意向学校:

第四意向学校:

第五意向学校:

第六意向学校:

保存志愿填报 **返回**

此处我们以六个志愿填报为例，请家长按实际页面显示内容填报。点击 ，选择学校。

注意：志愿均为必填。

若双胞胎儿童填报志愿，会同时显示家长在平台填写的另一儿童的姓名、信息采集编号、性别和学生类型的信息。双胞胎儿童志愿学校列表使用同一志愿列表。

双胞胎组

姓名: 王X 信息采集编号: 25XXX23 性别: 女 学生类型: 京籍	姓名: 王X 信息采集编号: 25XXX23 性别: 女 学生类型: 京籍
--	--

填报说明

- 1、请在规定时间内完成志愿填报
- 2、每位学生需填写六个志愿学校
- 3、六个志愿校均为必选志愿项

填报志愿

第一意向学校:

第二意向学校:

第三意向学校:

第四意向学校:

第五意向学校:

第六意向学校:

保存志愿填报 **返回**

选择完成并确认选择无误后，点击 [保存志愿填报](#)

3. 返回材料审核入口



点击此入口，系统会返回至证明证件审核入口材料提交页面。

七、退出系统

点击右上角“退出”即可。

