


2020

小学入学服务系统使用手册

本市户籍适龄儿童

北京市教育委员会

2020 年 5 月



目录

一、注册.....	3
(一) 操作流程.....	3
(二) 注意事项.....	6
二、详细信息录入.....	7
(一) 操作流程.....	7
(二) 注意事项.....	8
三、查看信息审核状态.....	8
(一) 操作流程.....	8
(二) 注意事项.....	8
四、打印信息采集表.....	9
(一) 操作流程.....	9
(二) 注意事项.....	10
五、查看入学情况.....	10
(一) 操作流程.....	10
(二) 注意事项.....	11
六、忘记密码登录.....	11
(一) 操作流程.....	11
(二) 注意事项.....	12
七、辅助功能.....	13
(一) 修改密码.....	13
(二) 撤销录入.....	14
八、其他说明.....	15

(本操作手册与您入学所在区系统操作不相符的请参照入学所在区流程及说明)

一、注册

(一) 操作流程

1. 在浏览器输入：yjrx.bjedu.cn，打开以下页面，点击“立刻开始办理”按钮，选择户籍所在地或实际居住地所在区进行注册，点击进入。如图 1 所示：



(图 1)

2. 点击“小学入学服务系统”。如图2所示：



(图 2)

3. 进入“小学入学服务系统”登录页后，点击“注册”，如图3所示：



(图 3)

4. 进入注册页面，在填写信息前请认真阅读家长须知，30 秒后勾选中“我已认真阅读并同意该条款”并点击“确认”按钮，如图 4 所示：



(图 4)

5. 根据儿童实际情况和系统提示来填写注册信息，点击“提交信息”完成注册过程。如图 5 所示：

北京市义务教育 入学服务平台

通州区 小学入学服务系统

适龄儿童信息注册

户籍所在地区/县 北京市市辖区通州区

姓名 *

证件号码 *

监护人姓名 *

密码 *

验证码 OOLS 换一张

居住地所在区 北京市市辖区通州区

性别 男

出生日期 *

监护人手机号 *

提示

重复密码 *

手机短信码 获取验证码

请确保信息的真实性和准确性。监护人须承担由于虚假信息产生的相应责任和后果

提交信息

北京市义务教育 入学服务平台

京ICP备05020379号-1 京公网安备 11040202430147号

版权所有：北京市教育委员会 北京教育网络和信息中心制作并维护

技术支持电话：4008310001

(图 5)

6. 系统提示“信息提交成功，您的账号为 xxxxxxxx。”后，系统自动跳转至“详细信息录入”页面，进入详细信息录入步骤。

(二) 注意事项

1. 带红色“*”的为必填项；
2. 一个证件号码只允许注册一个账号；
3. 户籍所在地和居住地所在区中的任意一项，必须与用户所选择的儿童入学所在区一致才能完成注册；
4. 出生日期请按照系统提供的日期格式来填写；
5. 每个监护人手机号码最多允许注册三个账户；
6. 输入的短信验证码必须与收到的短信上的 6 位验证码一致才能完成注册；
7. 密码长度在 6-20 位之间，且密码必须包含大写字母、小写字母、数字

三种字符。

二、详细信息录入

(一) 操作流程

1. 监护人根据实际情况和系统提示来填写详细信息。确认无误后点击“提交信息”，完成详细信息录入。如图6所示：

(图6)

2. 用户提交详细信息成功后即可退出系统，提交的信息进入信息待审核状态。

(二) 注意事项

1. 带红色 “*” 的为必填项。
2. 注册的基本信息不能修改。

三、查看信息审核状态

(一) 操作流程

1. 用注册时生成的账号和密码登录“小学入学服务系统”，登录系统后可查看页面右上角的信息状态，如图 7 所示：



(图 7)

(二) 注意事项

2. 信息状态若显示“身份证及户籍信息待验证”，说明学生信息正处于验证中，用户暂不能打印信息采集表；若显示“身份证及户籍信息已验证”，说明该信息已验证通过，用户可以进入下一步操作，打印信息采集表。如图 8 所示：



(图 8)

四、打印信息采集表

(一) 操作流程

1. 登录系统查看状态为“身份证及户籍信息已验证”后，即可点击上方步骤导航处的“④”，系统将打开新的页面显示信息采集表。如图 9 所示：



(图 9)

2. 打开信息采集表后，点击上方“打印”按钮进行打印。如图 10 所示：

打印信息采集表

打印 导出PDF

学龄人口信息采集表

所在区: *** 编号: ***** 验证码: ****

基本信息							
姓名	***	性别	男	国籍	中国	民族	汉族
出生日期	****-**-**	证件类型	身份证	证件号码	*****		
户籍所在地	北京市市辖区**区	户口所在地详细地址	*****				
居住地所在区	北京市市辖区**区	居住地详细地址	*****				
监护人(一)信息							
监护人姓名	***	监护人关系	父亲				
监护人证件类型	护照	监护人证件号码	*****				
监护人学历	研究生	监护人联系电话	13366767565				
监护人工作单位	*****						
监护人(二)信息							
监护人姓名		监护人关系					
监护人证件类型		监护人证件号码					
监护人学历		监护人联系电话					
监护人工作单位							
备注							

说明: 以上信息真实、准确。如果所提交信息出现虚假或错误, 将会影响孩子的正常入学过程。
数据生成时间: 2020-04-30

监护人签字 _____
年 月 日

(图 10)

(二) 注意事项

1. 打印出来的信息采集表是到小学报名时的必备材料;
2. 建议使用谷歌 Chrome、火狐 Firefox、Internet Explorer 10 及以上版本浏览器。

五、查看入学情况

(一) 操作流程

1. 携带信息采集表到学校报名后, 用户可登录小学入学服务系统后点击上方步骤导航处的“⑤”, 查看入学结果。如图 11 所示:



(图 11)

(二) 注意事项

1. 学校招生完成并提交区教委审核通过后方可查看到入学情况。

六、忘记密码登录

(一) 操作流程

1. 忘记“小学入学服务平台”登录密码的用户可以通过“忘记密码”功能，在通过信息验证后重新设置密码。进入小学入学服务系统登陆页面，点击“忘记密码”，如图 12 所示：



(图 12)

2. 账号输入框处输入正确的 8 位编号或儿童的证件号码，点击“获取验证码”，系统会将 6 位验证码发送到注册时使用的手机号码上。如图 13 所示：



(图 13)

3. 输入正确的账号、短信验证码和图片验证码，点击“登录”即可登录系统。若图片验证码看不清楚可点击“换一张”来更换图片验证码。

(二) 注意事项

1. 账号可输入注册生成的 8 位编号或儿童的证件号码；
2. 输入的图片验证码必须与图片显示的一致才能登录系统；
3. 输入的短信验证码必须与收到的短信上的 6 位验证码一致才能登录系统。

七、辅助功能

(一) 修改密码

1. 登录系统后点击右上角的“修改密码”，如图 14 所示：



(图 14)

2. 打开修改密码的页面后点击“获取验证码”，系统将 6 位验证码以短信的形式发送到注册用的手机号上。如图 15 所示：



(图 15)

3. 点击“获取验证码”后，该按钮将被置灰，且 180 秒不能再次点击该按钮。如图 16 所示：



(图 16)

4. 输入两次完全一致的密码和短信验证码后,点击“提交信息”按钮,系统提示“修改成功”即说明密码修改成功。下次登录请使用修改后的密码。

(二) 撤销录入

1. 登录系统后点击右上角的“撤销录入”,如图 17 所示:



(图 17)

2. 在弹出的窗口,点击“获取验证码”,系统将 6 位验证码以短信的形式发送到注册时使用的手机号上。如图 18 所示:



(图 18)

3. 点击“获取验证码”后，该按钮将被置灰，即 180 秒内不能再次点击该按钮。如图 19 所示：



(图 19)

4. 输入验证码后，点击“确认”按钮，系统提示“撤销成功”说明该条信息已被撤销。撤销录入完成后该用户数据将在系统内删除，如果用户想重新进行信息采集，须重新进行操作。

八、其他说明

以下情况的适龄儿童入学信息采集事宜，请咨询入学所在区教委。

1. 外国籍适龄儿童
2. 北京市户籍超龄儿童
3. 港、澳籍适龄儿童
4. 区台办认定的台胞子女、区侨务部门认定的华侨子女、持有全国博士后管理部门开具的《博士后研究人员子女介绍信》及其父（或母）《博士后研究人员进站备案证明》（加盖博士后设站单位公章）、现役军人证件及部队师（旅）级单位政治工作部门出具的随军家属身份确认函等能确认身份函件的适龄儿童

其他未尽事宜请向入学所在区教委咨询。