

2022年外国籍适龄儿童 申请在丰台区小学入学须知

一、办理程序

1. 资格审核及信息采集

(1) 家长在5月20日前将申请材料发送至 ftx1rx4@163.com 邮箱。

(2) 审核通过的，予以注册。家长手机接到信息后，登录入学服务平台，选择“丰台区”，选择“小学入学服务系统”，进入“外籍”类型入口填写详细信息。待系统审核通过后，打印信息采集表。

审核不通过的，5月27日前通过邮件反馈。

2. 第一批入学

(1) 6月4日9:00至6月7日16:00登录入学服务平台，选择“丰台区”，选择“小学入学服务系统”，进入“小学入学第一批志愿填报”填报志愿。

(2) 6月10日16:00前对派位结果在入学服务平台完成确认工作。

3. 第二批入学

(1) 6月11日至19日，儿童父母持全家户口簿、房屋所有权证（不动产权证书）、信息采集表等材料，到区教委划定的学校审核入学信息，确定单一对应学校或入学片区。具体时间以学校公布的为准。

(2) 6月11日9:00至6月19日16:00，上网填报志愿。

(3) 7月初，登录入学服务平台查询分配结果。

二、审核所需提供的材料

1. 儿童有效期内护照、入境签证或停留居住证（永久居留证），出生医学证明和父母户口簿首页、本人页、父母结婚证；

2. 父（母）本市户籍：儿童父母或四老在丰台区的房屋所有权证（不动产权证书）中的“房屋坐落”地址页（上传四老房产的，其父或母具有丰台区户籍且与四老户口均在四老房产地址）；

父（母）非本市户籍：自有住房的，儿童父母在丰台区的房屋所有权证（不动产权证书）中的“房屋坐落”地址页；父（母）在京的劳动合同；居住证（卡）或居住证（卡）确认单；

父（母）非本市户籍：租住房屋的，2021年6月至2022年5月在丰台区的实际租住房屋的租赁税收缴款书；同期父（母）在丰台区的劳动合同、《北京市社会保险个人权益记录》（在丰台区缴纳）；居住证（卡）或居住证（卡）确认单。

三、提交材料格式

1. 材料扫描或拍照原件，文件以“儿童姓名+材料名称”命名（如张某户口簿首页、张某父母结婚证）。

2. 将所有材料电子版放至同一个文件夹，文件夹以“儿童姓名+外国籍+手机号+父或母姓名”命名（如张某外国籍 138***** 张某某），以压缩包形式发送至邮箱。

3. 所有扫描或拍摄照片必须清晰完整。

四、重要提示

1. 儿童父母需按照身份证件、房屋所有权证（不动产权证书）等材料准确、完整填写信息，并在每个时间段完成相关事项，过时将会影响儿童正常入学。

（“居住地详细地址”按照房屋所有权证（不动产权证书）填写到房号）

2. 第一批入学

儿童可自愿选择填报，有关事项请在志愿填报前咨询民办学校。

3. 第二批入学

（1）5月27日后，儿童父母可到居住地附近的学校查询审核

学校及审核要求。

(2) 儿童父母需在学校规定时间，到学校审核入学信息。符合学校单校划片入学条件的儿童，可选择对应学校直接入学或多校划片派位入学；不符合学校单校划片入学条件、无单一对应学校的儿童，参加多校划片派位入学。入学片区和单一对应学校一经学校网上确定将无法撤销。

(3) 6月19日16:00后，填报了志愿的儿童将无法撤销基本信息和志愿信息。

(4) 参加多校划片的儿童，均有可能被任何一个志愿学校录取。在填报志愿时，如果选择了服从分配，在志愿学校学位不能满足时，计算机将按照跨片区的顺序随机分配，均有可能被所选片区内的有空余学位的任何一所学校录取，家长要依据家庭实际住址合理选择跨片区的顺序；如果选择了不服从分配，在志愿学校学位不能满足时，计算机不再分配其他学校。

(5) 儿童父母如未按时到校审核，待计算机分配完毕后，其父母可向区教委提出就学申请，由教委安排到有空余学位的学校入学。

(6) 2022年在第二批（多校划片）入学中，X05片区的北京市第十二中学南站学校面向X04片区，X06片区的北京市丰台区丰台第五小学京铁校区面向X07片区，X10片区的北京铁路分局北京铁路职工子弟第十一小学面向X09片区，X11片区的北京市丰台区长辛店第一小学面向X12片区各投放一定数量的招生计划。

4. 没有单一对应学校的同一家庭多个子女有在小学阶段入读同一所学校需求的，按附件要求提出申请。

5. 儿童父母需承担由于填写虚假信息或错误信息产生的相应责任和后果。

6. 教委咨询地点：望园西里4号。

为做好疫情防控工作，咨询人需佩戴口罩，接受体温检

测。特别提示：咨询人需通过“北京健康宝”“行程码”进行扫码登记。对健康状态为“未见异常”的人员，方可进入指定地点，办理咨询业务。是否提供核酸检测结果，视疫情防控形势而定，请服从相关要求。

7. 超过提交时间，不再收取电子版材料，家长可电话咨询。

附件:

两孩同校申请安排

一、申请方式及时间

家长在6月1日至6月2日将材料发送至 ftx1rx2@163.com 邮箱。

二、反馈时间及方式

6月10日前电话联系家长。

三、所需提交材料

1. 两个学生的有效期内护照、入境签证或停留居住证（永久居留证）、出生医学证明和父母结婚证；
2. 今年入学儿童的信息采集表（父母均需签字）、本区在读学生的数据复核单（就读学校打印盖章）；
3. 儿童父母在丰台区的房屋所有权证（不动产权证书）中的“房屋坐落”地址页或2021年6月至2022年5月在丰台区的实际租住房屋的租赁税收缴款书。

四、提交材料格式

（一）材料扫描或拍照原件，文件以“儿童姓名+材料名称”命名（如张某户口簿首页、张某父母结婚证）。

（二）将所有材料电子版放至同一个文件夹，文件夹以“儿童姓名+两孩同校+手机号”命名（如张某两孩同校 138*****），以压缩包形式发送至邮箱。

（三）所有扫描或拍摄照片必须清晰完整。

五、要求

6月1日前不要提交材料，6月2日以后提交的不予受理。